Aushilfskraft (m/w/d) zur Unterstützung unseres Faktura-Teams in Chemnitz gesucht!

Du hast Spaß an praktischer Arbeit und interessierst dich für nachhaltige Entsorgungswirtschaft?

Dann bist du bei uns genau richtig!

Die PURAGLOBE-BAUFELD-Unternehmensgruppe arbeitet erfolgreich in den Umweltbereichen Entsorgung, Recycling und Logistik.

PURAGLOBE betreibt auf Basis der patentierten HyLubeTM und HyLubeSATTM Verfahren zwei der weltweit modernsten Altölraffinerien. Zusammen praktizieren die Unternehmen mit Beherrschung des gesamten Kreislaufs vom Sammeln, Recyceln und Vermarkten der daraus entstehenden hochwertigen Basisölprodukte nachhaltigen Umweltschutz mit dem Ziel einer komplett funktionierenden Kreislaufwirtschaft.

Dein Aufgabenbereich:

- Erstellung von Rechnungen und Gutschriften
- Prüfung von Lieferantenrechnungen
- Betreuung und interne Klärung von Rechnungsreklamationen
- Stammdatenbearbeitung und -pflege unter Microsoft Dynamics Navision

Wir bieten dir:

- einen sicheren Nebenjob mit planbaren Arbeitszeiten
- eine strukturierte Einarbeitung in einem motivierten Team
- angemessene Vergütung

Das bringst du mit:

- gute Kenntnisse in der Nutzung von IT-Systemen (kaufmännisches Studium von Vorteil)
- eine freundliche und lösungsorientierte Art
- fließende Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Spaß an der Telefonie und Kommunikation

Wir haben dein Interesse geweckt? Dann sende deine Bewerbungsunterlagen an:

BAUFELD-OEL GmbH Chemnitzer Straße 3 09123 Chemnitz

Gern auch per E-Mail unter: susanne.matzat@baufeld.de

