

Zur Verstärkung unseres Teams in Chemnitz suchen wir eine/n

Projektmanager (m/w/d) Sprachkurse und Marketing (35 Std./Woche)

SprachUnion wurde 2008 gegründet und bietet heute einem großen, bundesweiten Kundenstamm (Unternehmens- und Privatkunden) ein Komplettpaket an Sprachdienstleistungen. Dazu gehören Übersetzungen, Dolmetschen, Sprachkurse sowie Text- und Audioservices. Das Team besteht aus 10 festangestellten Mitarbeitern, die von ca. 350 freiberuflichen Übersetzern, Dolmetschern und Dozenten unterstützt werden.

Deine Aufgaben:

- Strategisches und operatives **Marketing** (Marketingzielsetzung, Budgetplanung, Durchführung von Marketingmaßnahmen)
- Betreuung der Webseite (inkl. Blog) und Social-Media-Kanäle
- Repräsentation des Unternehmens auf Veranstaltungen und Messen, in Netzwerken
- Gestaltung und Beschaffung von Marketingmaterial und Marketingartikeln
- Koordination von **Sprachkursprojekten** von der Angebotserstellung bis hin zum Projektabschluss, Kundenberatung, Betreuung eines eigenen Kundenstamms
- Auswahl, Beauftragung und Betreuung der freiberuflichen Dozenten
- Qualitätskontrollen / Hospitationen in den laufenden Kursen

Das zeichnet dich aus:

- Fortgeschrittenes oder absolviertes Hochschulstudium Wirtschaftswissenschaften / BWL / Marketing / Kommunikationswissenschaften / Berufs- und Wirtschaftspädagogik / Interkulturelle Kommunikation / Sprachwissenschaften / Anglistik / Germanistik oder verwandte Studiengänge (Bachelor- oder Masterabschluss)
- Muttersprache Deutsch bzw. Deutschkenntnisse auf Niveau C2, sehr gutes Ausdrucksvermögen in der deutschen Sprache
- Sehr gute Englischkenntnisse mind. Niveau B2, weitere Sprachkenntnisse von Vorteil
- Ausgeprägte Organisations- und Koordinationsfähigkeit
- Strukturiertes, eigenverantwortliches Arbeiten
- Soziale und interkulturelle Kompetenz
- Souveränes Auftreten, Zuverlässigkeit, Pünktlichkeit
- Kenntnisse verschiedener Software (z. B. MS-Office, WordPress, InDesign, Photoshop) von Vorteil

Das bieten wir dir:

- Abwechslungsreiches Aufgabengebiet, viel Gestaltungsfreiraum
- Flache Hierarchien und Eigenverantwortung für deinen Bereich
- 35 Stunden pro Woche, Home-Office in Kombination mit Büropräsenz möglich
- Bezuschussung Deutschlandticket
- Arbeitsbeginn ab Februar/März 2025 (ggf. auch später)

Bitte sende deine vollständige Bewerbung (inkl. Gehaltsvorstellung) gern sofort, spätestens bis zum 17.01.2025 per E-Mail an: bewerbung@sprachunion.de Wir freuen uns darauf, dich kennenzulernen!

Kontakt:

SprachUnion | András Drencsényi
Tel.: 0371 646 138 12

E-Mail:
bewerbung@sprachunion.de