



## Erste Schritte zu einer Hausarbeit

---



## Vor dem Schreiben: Planen!

---

- Thema/Fragestellung eingrenzen
- Literatur sichten und beschaffen
- Literatur auswerten
- **Thema erarbeiten – Ziel/Expose/Rohfassung**
- **Thema darstellen – Überarbeitung/Endfassung**



## Thema erarbeiten: W-Fragen

---

- Wer übt Gewalt aus?
- Wer sind die Opfer?
- Was wird unter Gewalt verstanden?
- Wie wird Gewalt ausgeübt?
- Wo wird Gewalt ausgeübt?
- Wann/seit wann tritt vermehrt Gewalt auf?
- Warum wird Gewalt ausgeübt?



## Ein klares Ziel formulieren

---

- einen Beitrag zum Verständnis von Gewalt in der Schule leisten
- Wissen über ... zusammentragen
- Klarheit in die Kontroverse um die Ursachen von .... bringen
- Einen Überblick über das Problem ... geben
- Eine Behauptung überprüfen
- Den Zusammenhang von elterlicher Erziehung und Gewaltverhalten untersuchen ...

## Exposé

---

### **Exposé: Anleitung zum Schreiben einer Rohfassung:**

- Fragestellung präzisiert / eventuell korrigiert
- Zusammengetragenes Wissen wird strukturiert
- Eine Argumentationskette wird überdacht
- Gliederungspunkte werden erarbeitet und Wissensbestände zugeordnet

## Kurz-Expose (1-2 Seiten)

---

- Problemstellung/Frage
- Theoriebezüge
- Methode – Wie soll das Problem gelöst, die Frage beantwortet werden?
- Gesichtetes wichtiges Material
- Vorläufige Gliederung
- Zeitplanung



## Gliederungsentwurf

---

- Grobstruktur
- Hauptpunkte des Inhaltsverzeichnisses
- Logische Ordnung (Frage – Forschungsstand- Ergebnisse)
- Schwerpunktsetzung
- Seitenzahlen zuordnen
- Stichwortsammlung pro Gliederungspunkt



## Grundform einer Gliederung: Hausarbeit

---

- Titel
- Einleitung
- Theorien / Definitionen
- Forschungsstand
- Kritische Diskussion
- Fazit



## Grundform einer Gliederung: Forschungsarbeit

---

- Titel
- Einleitung
- Theorien / Definitionen
- Forschungsstand
- Hypothesen
- Methoden
- Ergebnisdarstellung
- Fazit



## Rohfassung

---

- Erster Entwurf
- „roh“ formulieren – nicht mit gefeilten Formulierungen herumschlagen
- In eigenen Worten schreiben
- Gute Ideen, kommen häufig beim Schreiben
- Offen sein für Modifikationen des Plans
- Eventuell nicht chronologisch schreiben
- Lücken lassen wo Blockaden sind, später auffüllen

## Standardstruktur einzelner Kapitel

---

- Bezug zu vorherigen Kapitel
- Bezug des Kapitels zur Fragestellung
- Was ist der Gegenstand des folgenden Kapitels
- Inhalt des Kapitels
- Kurzzusammenfassung des Wesentlichen

Diese Struktur hilft nicht nur dem Leser, sondern auch der eigenen Strukturierung.

Redundanzen können eventuell am Ende wieder gestrichen werden

## Überarbeitung

---

### ➤ **Prüfung mit kritischer Distanz**

- Ist alles wichtig?
- Ist es überzeugend?
- Was kann gestrichen werden? – auch wenn's weh tut!
- Was fehlt? – Ist es auch für Leser, die nicht im Thema stecken nachvollziehbar?



## Die Feinarbeiten

---

- Sprachliche Überarbeitung
- Klare Sätze
- Klare Sprache
- Überleitungen und Teilzusammenfassungen
- Einleitung und Schluss überarbeiten – in Bezug setzen
- Zitate, Quellen überprüfen und in Form bringen
- Form der Arbeit



## Schreibstil

---

- Definition von Fachbegriffen
- Logischer Aufbau (Überleitung zwischen den Abschnitten)
- Zielgerichteter Einsatz von Fremdwörtern
- Vermeidung von Umgangssprache!
- Wenig direkte Zitate / Paraphrasieren
- Lückenlose Dokumentation der Quellen
- Behauptungen belegen!
- Vermeiden Sie Ironie – wirkt überheblich
- Streichen Sie überflüssige Adjektive und Füllworte (auch, rein ...)

## Ich, man, wir

---

- **Alles was unabhängig vom eigenen Denken ist als Tatsache formulieren !**

„Autofahren belastet die Umwelt“.

Nicht: „Ich denke, dass Autofahren die Umwelt belastet“.

„Betrachtet man den Forschungsstand, so kann man davon ausgehen, dass...“

- **Dinge, die tatsächlich ich-bezogen sind – wie formulieren?**

„Ich gehe der Frage nach...“ oder

„In dieser Hausarbeit wird der Frage nach gegangen ....“

Aber nicht: „Diese Hausarbeit geht der Frage nach ....“

## Die Endfassung

---

- Nochmals gründlich Lesen für kleinere Korrekturen.
- Formale Fehler können den Gesamteindruck einer inhaltlich guten Arbeit stark mindern!
- Rechtschreibprogramme sind eine Hilfe – aber verlassen Sie sich nicht darauf !!!
- Eventuell einen „Dritten“ lesen lassen.
- Keine größeren Veränderungen auf die Schnelle einfügen.



## Vermeidung von Schreibblockaden

---

- Erarbeiten Sie ein Expose
- Verwenden Sie ihre Exzerpte
- Notieren Sie Einfälle, die Sie unterwegs haben
- Nutzen Sie für Sie günstige Tageszeiten. Etablieren Sie einen regelmäßigen Arbeitsrhythmus. Aber halten Sie sich nicht zwanghaft daran, wenn es nicht läuft.
- Schrauben Sie die Erwartungen nicht zu hoch – Sie müssen in einer Hausarbeit nichts Neues erfinden.
- Schreiben Sie – wenn es nicht läuft – einfach mal drauf los – 5-10 Minuten und unterbrechen Sie den Schreibfluss nicht – strukturieren und formulieren Sie später.